

# Regulamin Programu Sprzedaży Premiowej Elpunkt Plus

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Organizatorem Programu Sprzedaży Premiowej Elpunkt Plus jest „Przedsiębiorstwo el12” Spółka z o.o. z siedzibą w Opolu, przy ulicy Św. Anny 5, 45-117 Opole, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000154484; NIP: 631-23-69-557, Regon: 278031278, zwana w dalszej treści niniejszego regulaminu **Organizatorem**.
- 1.2. Organizator jest przyrzekającym nagrodę w rozumieniu art. 919 Kodeksu Cywilnego.
- 1.3. Program Sprzedaży Premiowej Elpunkt Plus zwany w dalszej treści regulaminu **Programem** prowadzony jest przez Organizatora w jego siedzibie oraz w jego punktach sprzedaży znajdujących się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, których wykaz jest dostępny na stronie internetowej Organizatora [www.el12.pl](http://www.el12.pl).
- 1.4. Program prowadzony jest przez Organizatora w okresie od dnia 01.01.2023 r. do 31.12.2024 r. zwanym dalej **Okresem Obowiązania Programu**. Organizator zastrzega sobie możliwość przedłużenia Okresu Obowiązania Programu, jak również zakończenia Programu w każdym momencie bez podawania przyczyny zgodnie z pkt 7.4 i 7.5 niniejszego Regulaminu.
- 1.5. Udział w Programie i podanie związanych z tym udziałem danych przez osobę przystępującą do Programu na zasadach określonych w rozdziale 2 niniejszego Regulaminu jest całkowicie dobrowolne.
- 1.6. Celem Programu jest promocja Organizatora i produktów przez niego dystrybuowanych, wspieranie lojalności kontrahentów oraz zabezpieczenie przychodów Organizatora.

## 2. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROGRAMIE

- 2.1. W Programie uczestniczyć mogą osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i pełną zdolność do czynności prawnych nieprowadzące działalności gospodarczej oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
- 2.2. W programie nie mogą brać udziału klienci Organizatora dokonujący w siedzibie lub którymkolwiek z punktów sprzedaży Organizatora zakupów finansowanych ze środków publicznych, jak również pracownicy Organizatora.
- 2.3. Aby przystąpić do Programu, osoba, o której mowa w pkt 2.1 po dokonaniu w okresie obowiązywania Programu zakupu produktu lub produktów w siedzibie, lub którymkolwiek z punktów sprzedaży Organizatora, musi wypełnić formularz uczestnictwa w Programie. **Formularz uczestnictwa w Programie** jest dostępny w siedzibie lub którymkolwiek z punktów sprzedaży Organizatora oraz na stronie internetowej Organizatora [www.el12.pl](http://www.el12.pl) i jest to przygotowany przez Organizatora formularz potwierdzający uczestnictwo w Programie.
- 2.4. Podanie danych osobowych na Formularzu uczestnictwa w Programie jest niezbędne w celu prawidłowej realizacji Programu przez Organizatora. Każdy Uczestnik ma obowiązek zapoznać się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 2.5. Uczestnik ma prawo wyrażenia dobrowolnej zgody na otrzymywanie ofert marketingowych od Organizatora drogą telefoniczną i mailową, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j. z dnia 2019.09.19 z późn. zm.), ustawą z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2020.344 t.j. z dnia 2020.03.03 z późn. zm.) ustawą z dnia 16.07.2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz.U.2022.1648 t.j. z dnia 2022.08.05 z późn. zm. ).
- 2.6. Po prawidłowym wypełnieniu formularza uczestnictwa w Programie i przekazaniu go przedstawicielowi Organizatora w siedzibie lub którymkolwiek z punktów sprzedaży Organizatora, osoba spełniająca warunki określone w pkt. 2.1; 2.2 i 2.3 staje się Uczestnikiem Programu zwanym w dalszej treści regulaminu **Uczestnikiem**. Organizator przekaze Uczestnikowi nieodpłatnie aktywną Przedpłaconą Kartę Płatniczą Sodexo Polska („Regulamin Użytkowania Karty Premiowej Sodexo” stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu), opatrzoną Indywidualnym Numerem Uczestnika (dalej jako **Karta**), na której rachunek zostaną przekazane nagrody zdobyte w Programie. Wraz z Kartą Organizator przekaze Uczestnikowi w zamkniętej kopercie numer **NIK** i **PIN** do Karty. Uczestnik przystępując do Programu otrzymuje jedną Kartę.
- 2.7. Organizator dla każdego z Uczestników prowadzi w systemie informatycznym indywidualne konto zwane w dalszej treści regulaminu **Kontem Premiowym**, na którym gromadzone są jego punkty. Organizator zapewni każdemu uczestnikowi dostęp do indywidualnego konta za pośrednictwem strony internetowej [www.el12.pl](http://www.el12.pl).
- 2.8. Kartą może posługiwać się wyłącznie Uczestnik Programu.

- 2.9. Uczestnik ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu udostępnienia Karty do korzystania innej osobie.
- 2.10. Uczestnik może przystąpić do Programu w dowolnym momencie jego Okresu Obowiązkiwania.
- 2.11. Warunkiem uczestnictwa w każdym kolejnym roku kalendarzowym jest wypełnienie **Deklaracji Kontynuacji Uczestnictwa**.
- 2.12. Uczestnik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić Organizatora w przypadku zmiany danych zgłoszonych do formularzu uczestnictwa w Programie.
- 2.13. Każdy Uczestnik przystępując do Programu akceptuje warunki uczestnictwa określone w niniejszym regulaminie oraz wyraża zgodę na zastosowanie się do postanowień w nim określonych.
- 2.14. Punkty mają dwunastomiesięczny okres ważności. Jeśli nie zostaną wykorzystane w tym okresie zostaną usunięte z konta Uczestnika. Uczestnik raz w miesiącu otrzyma informacje na adres poczty elektronicznej o ilości punktów, które tracą ważność.

### 3. ZASADY PRYZNAWANIA NAGRÓD W PROGRAMIE

- 3.1. Za każdorazowe dokonanie zakupów w siedzibie lub którymkolwiek z punktów sprzedażowych Organizatora w okresie obowiązywania Programu, Organizator przyzna Uczestnikowi punkty. Każdy punkt odpowiada wartości jednego złotego. Podstawą rozliczeń między Organizatorem, a uczestnikiem są kwoty określone na fakturach VAT/rachunkach wystawionych przez Organizatora Uczestnikowi, pomniejszone o podatek VAT od dokonanych przez Uczestnika zakupów. Organizator uprawniony jest do odmowy przyznania uczestnikowi punktów w przypadku, gdyby zapłata realizowana była nieterminowo przez Uczestnika z zastrzeżeniem postanowień punktu 3.8. Organizator przyzna uczestnikowi nie mniej niż jeden punkt za każde 250 zł netto podstawy rozliczeń.
- 3.2. Do wartości zakupów, stanowiących podstawę rozliczenia dokonanych przez Uczestnika nie wlicza się kosztów gospodarowania odpadami oraz kosztów opakowań.
- 3.3. Do wartości zakupów, stanowiących podstawę rozliczenia Organizator nie wlicza: sprzedaży inwestycyjnej objętej specjalnymi warunkami handlowymi, sprzedaży przetargowej objętej specjalnymi warunkami handlowymi, sprzedaży w specjalnych promocyjnych cenach, sprzedaży objętej innymi rodzajami wynagrodzeń rzeczowych lub pieniężnych.
- 3.4. Każdy Uczestnik musi posiadać indywidualne konto na [b2b.el12.pl](https://b2b.el12.pl) za pomocą którego dysponuje zgromadzonymi punktami. Konto na [b2b.el12.pl](https://b2b.el12.pl) zakłada opiekun handlowy, loginem do konta jest wskazany przez Uczestnika adres e-mail, hasło generuje system, które Uczestnik może zmienić.
- 3.5. Uczestnik może w każdym momencie trwania Programu sprawdzić w siedzibie, którymkolwiek z punktów sprzedażowych Organizatora lub na stronie internetowej [b2b.el12.pl](https://b2b.el12.pl) ilość punktów naliczonych w Programie.
- 3.6. Konto Premiowe jest ważne przez okres od momentu przystąpienia Uczestnika do programu do dnia 31.12.2024 r., z zastrzeżeniem postanowień pkt. 7.4 i 7.5. Punkty zgromadzone przez Uczestnika na indywidualnym Koncie Premiowym muszą zostać wykorzystane przez Uczestnika przed zakończeniem roku kalendarzowego.
- 3.7. Po dokonaniu zakupu, na indywidualnym Koncie Premiowym Uczestnika pojawi się w rubryce: zgromadzone punkty- ilość punktów odpowiadająca wartości na jaką opiewa faktura VAT/rachunek pomniejszone o wartość podatku VAT. W przypadku zapłaty gotówką, zgromadzone punkty pojawią się równocześnie na Koncie Premiowym Uczestnika w rubryce punkty aktywne. W przypadku regulowania należności przez Uczestnika w formie odroczonego przelewu na rachunek bankowy Organizatora, zgromadzone punkty pojawią się w rubryce punkty aktywne po terminowym uregulowaniu należności przez Uczestnika.
- 3.8. Organizator, w przypadku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Uczestnika biorąc pod uwagę dotychczasowy przebieg współpracy z uczestnikiem może podjąć decyzję o zasileniu Konta Premiowego Uczestnika zgromadzonymi punktami.
- 3.9. Każdy Uczestnik w ramach prowadzonego dla niego przez Organizatora indywidualnego Konta Premiowego decyduje kiedy oraz ile spośród zgromadzonych punktów figurujących w rubryce punkty aktywne wymienić na nagrodę w postaci doładowania Karty, którą to Uczestnik otrzymuje zgodnie z punktem 2.6.
- 3.10. Organizator w każdy wtorek realizował będzie dyspozycje Uczestnika określone w pkt. 3.9, przy czym wartość nagrody zgodnie z punktem 3.9 nie może być niższa niż 210 zł.
- 3.11. Organizator zapewnia, iż każdy Uczestnik niniejszego programu, który będzie kontynuował swoje uczestnictwo w Programie w kolejnych latach lub w programie sprzedaży premiowej prowadzonym przez

Organizatora pod inną nazwą, otrzyma jako dodatkową premię, ilość punktów odpowiadającą 12 % punktów zadysponowanych do wypłaty przez Uczestnika w okresie obowiązywania Programu. Jako kontynuację rozumie się podpisanie przez Uczestnika Programu Deklaracji Kontynuacji Uczestnictwa w Programie na rok następny.

- 3.12. Nie można łączyć zakupów dokonanych przez różnych Uczestników Programu.
- 3.13. Nagrody nie podlegają wymianie na nagrody innego rodzaju.

#### **4. KARTA**

- 4.1. Karta identyfikuje wydawcę oraz służy do logowania się na stronie jak i do dysponowania środkami na Karcie do wysokości kwoty doładowania Karty, na całym świecie w placówkach handlowych i usługowych ją akceptujących i dokonywania transakcji internetowych. Karta nie umożliwia podejmowania gotówki z bankomatów. Uczestnik jest zobowiązany do zapłacenia różnicy gotówką, kartą kredytową lub innym środkiem płatniczym (wedle swojego wyboru), gdy wartość zakupionego towaru lub usługi jest wyższa niż kwota dostępna na Karcie. Opłaty bankowe wynikające z przeprowadzonych transakcji pobierane będą ze środków pieniężnych zgromadzonych na rachunku Karty.
- 4.2. Przedpłacona Karta Płatnicza Sodexo Polska pozostaje własnością jej wydawcy.
- 4.3. W przypadku zgubienia, kradzieży lub innej utraty posiadania Karty oraz w razie ujawnienia danych Karty osobie nieuprawnionej, Uczestnik lub posiadacz Karty zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt telefonicznie do banku wydawcy lub w inny sposób określony w stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu „Regulaminie Użytkowania Karty Premiowej Sodexo” celem jej zastrzeżenia. Wszelkie inne problemy z Kartą Uczestnik lub posiadacz Karty zgłasza do banku wydawcy.
- 4.4. Karta jest aktywna przez okres od momentu przystąpienia Uczestnika do programu do daty wskazanej na karcie.
- 4.5. Organizator Programu odpowiada wyłącznie za przekazanie Uczestnikowi Karty zgodnie z niniejszym Regulaminem. Zasady korzystania z Karty, w tym zasady odpowiedzialności wydawcy Karty określa stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu „Regulamin Użytkowania Karty Premiowej Sodexo”.

#### **5. OPODATKOWANIE NAGRÓD OTRZYMANYCH PRZEZ UCZESTNIKÓW**

- 5.1. Nagrody zostaną wydane Uczestnikom zgodnie z właściwymi przepisami podatkowymi.
- 5.2. W odniesieniu do Uczestników nabywających towary Organizatora w swoim imieniu, ale na rzecz osoby trzeciej, nie prowadzących działalności gospodarczej, Organizator po zakończeniu roku podatkowego przekaze uczestnikowi PIT-11 (art. 42a ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych Dz.U.2022.2647 t.j. z dnia 2022.12.16 z późn. zm.)
- 5.3. W odniesieniu do Uczestników prowadzących działalność gospodarczą wartość nagród związanych ze sprzedażą premii stanowi przychód z tej działalności. W związku z powyższym, Uczestnik prowadzący działalność gospodarczą obowiązany jest comiesięcznie doliczyć do wysokości uzyskanego przychodu, kwotę punktów zadysponowanych do wypłaty w danym miesiącu.
- 5.4. W odniesieniu do Uczestników nabywających towary Organizatora w swoim imieniu i na swoją rzecz, nie prowadzących działalności gospodarczej, jednorazowo zadysponowana do wypłaty wartość punktów nieprzekraczająca kwoty 2.000,00 zł, zwolniona będzie z opodatkowania podatkiem dochodowym od osób fizycznych (art. 21 ust 1 pkt. 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych Dz.U.2022.2647 t.j. z dnia 2022.12.16 z późn. zm.).
- 5.5. W odniesieniu do Uczestników nabywających towary Organizatora w swoim imieniu i na swoją rzecz, nie prowadzących działalności gospodarczej, jednorazowo zadysponowana do wypłaty wartość punktów przekraczająca kwotę 2.000,00 zł, opodatkowana zostanie zryczałtowanym podatkiem dochodowym w wysokości 10%. Rozliczenie podatku zostanie przeprowadzone przez Organizatora (art. 30 ust. 1 pkt 2, w związku z art. 21 ust 1 pkt. 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych Dz.U.2022.2647 t.j. z dnia 2022.12.16 z późn. zm.).
- 5.6. Organizator po zakończeniu każdego roku kalendarzowego obowiązywania niniejszego Programu poda do wiadomości Uczestnika prowadzącego działalność gospodarczą dokładną kwotę, którą Uczestnik zadysponował do wypłaty w czasie ostatniego roku kalendarzowego obowiązywania programu.
- 5.7. Przekazanie nagród w ramach Programu nie podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług w oparciu

o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz.U.2022.931 t.j. z dnia 2022.04.29 z późn. zm.)

## **6. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

- 6.1. Reklamacje co do przebiegu Programu mogą być zgłaszane pisemnie listem poleconym na adres Organizatora lub pocztą elektroniczną na adres [elpunkt@el12.pl](mailto:elpunkt@el12.pl) z dopiskiem „Elpunkt Plus reklamacja” nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia uczestnictwa w Programie. O zachowaniu terminu złożenia reklamacji decyduje data dotarcia reklamacji do Organizatora.
- 6.2. Prawo złożenia reklamacji przysługuje jedynie Uczestnikom Programu.
- 6.3. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko Uczestnika, jego dokładny adres, ewentualnie adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu kontaktowego oraz dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.
- 6.4. Organizator rozpatrywać będzie reklamacje na podstawie Regulaminu.
- 6.5. W przedmiocie reklamacji ostateczna i wiążąca jest decyzja Organizatora. Uczestnik zostanie o decyzji Organizatora powiadomiony listem poleconym lub mailowo na adres podany w reklamacji w terminie 14 dni od dnia doręczenia reklamacji Organizatorowi.
- 6.6. W przypadku pytań lub wątpliwości związanych z Programem, Uczestnicy mogą uzyskać stosowne informacje kontaktując się z działem marketingu Organizatora lub kierując zapytanie bezpośrednio na adres [elpunkt@el12.pl](mailto:elpunkt@el12.pl). Odpowiedzi na przekazane przez Uczestników pytania udzielane będą bez zbędnej zwłoki w nieprzekraczalnym terminie 14 dni.

## **7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 7.1. Program nie jest grą losową, zakładem wzajemnym ani loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19.11.2019 r. o grach hazardowych (Dz.U.2022.888 t.j. z dnia 2022.04.25 z późn. zm.) .
- 7.2. Niniejszy regulamin dostępny jest w siedzibie, w każdym z punktów sprzedaży Organizatora oraz na stronie [www.el12.pl](http://www.el12.pl). Zasady Programu określa wyłącznie Regulamin oraz bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. Wszelkie materiały promocyjno-reklamowe mają charakter informacyjny.
- 7.3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Programu, w tym do zmiany zasad naliczania punktów, o których mowa w pkt 3.1. Wszelkie zmiany w Regulaminie będą obowiązywały od dnia ich ogłoszenia na stronie [www.el12.pl](http://www.el12.pl).
- 7.4. Czas trwania Programu określa pkt 1.4 niniejszego Regulaminu. Jednakże Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia programu przed upływem jego Okresu Obowiązywania, o czym niezwłocznie powiadomi Uczestników. Po upływie 90 dni od dnia zamieszczenia informacji o zakończeniu Programu w sposób wskazany w pkt. 7.3. Punkty zgromadzone przez Uczestników w trakcie trwania Programu mogą zostać wymienione na nagrody w terminie 7 dni od dnia zakończenia Programu, po upływie tego terminu tracą ważność.
- 7.5. Organizator zastrzega dla siebie możliwość przedłużenia Okresu Obowiązywania Programu. Organizator bez zbędnej zwłoki powiadomi Uczestników o przedłużeniu Okresu Obowiązywania Programu oraz o wszelkich formalnościach związanych z przedłużeniem uczestnictwa w Programie oraz wydaniu nowej Karty.
- 7.6. Odpowiedzialność Organizatora ograniczona jest względem Uczestnika do wysokości wartości nagrody.
- 7.7. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonania zobowiązań związanych z Programem będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

**Klauzula informacyjna dla uczestników programu Eplunkt Plus**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo eI12” Spółka z o.o. z siedzibą w Opolu, przy ulicy Św. Anny 5, 45-117 Opole.
2. W sprawie danych osobowych należy kontaktować się pod adresem info@eI12.pl.
3. Pani/Pan dane osobowe przetwarzane będą w celach marketingowych takich jak realizacja programu Sprzedaży Premiowej Elpunkt Plus, wysyłka materiałów marketingowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane firmą administrującym hosting strony internetowej, skrzynki e-mail, podmioty dostarczające oprogramowanie finansowo-księgowo, podmioty serwisujące, SODEXO BENEFITS AND REWARDS SERVICES POLSKA Sp. z o.o. (KRS: 0000033826, NIP: 5222357343, REGON: 013055815), 02-699 Warszawa, ul. Kłobucka 25, ALIOR BANK S A (KRS: 0000305178, NIP: 1070010731, REGON: 141387142), 02-232 Warszawa, ul. Łopuszańska 38D, urząd skarbowy, kancelarie prawne.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu odwołania w/w zgody lub usuwane są zaraz po okresie wskazanym ustawach o podatku dochodowym od osób fizycznych lub o podatku od towarów i usług (6 lat). Dla osób, które wzięły udział w programie ale nie wykazały żadnej inicjatywy, okres retencji wynosi 1 rok.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Profilowanie polegało będzie na ewentualnym zaproponowaniu Pani/Panu produktów/usług najlepiej dopasowanych, jednak decyzje wiążące nie będą zautomatyzowane.

Regulamin karty premiowej Sodexo

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

- 1) Niniejszy Regulamin określa podstawowe zasady, formę i tryb świadczenia przez Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o. usługi polegającej na udostępnianiu Klientom, na ich zlecenie Kart, w celu ich dalszego udostępniania Użytkownikom, oraz prawa i obowiązki Klienta.
- 2) Klient zapewnia, że Użytkownik będzie korzystał z Karty zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
- 3) W związku z tym, że Karty wydawane są przez Bank na rzecz Sodexo, na podstawie umowy o wydanie kart przedpłaconych zawartej między Bankiem a Sodexo, Sodexo jako posiadacz Kart zapewnia, że Karty są użytkowane zgodnie z postanowieniami wynikającymi z tejże umowy. W związku z tym, niniejszy Regulamin odwołuje się w zakresie w nim określonym do wynikających z umowy między Bankiem a Sodexo praw i obowiązków Banku jako wydawcy Kart.

§ 2.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

Autoryzacja Mobilna – funkcja Aplikacji Sodexo Dla Ciebie, polegająca na zatwierdzeniu komunikatu PUSH wysłanego na Urządzenie Mobilne w celu potwierdzenia Operacji na Odległość.

Bank – Alior Bank Spółka Akcyjna;

Centrum Obsługi Klienta – centrum obsługi zapytań, reklamacji i zleceń Klientów oraz Użytkowników za pośrednictwem kanałów:

- a) Serwis Sodexo – serwis służący do uzyskiwania informacji oraz do zarządzania Kartą w zakresie tam dozwolonym. Dostępne Serwisy Sodexo to:
  - Serwis Internetowy – dostępny pod adresem DlaCiebie.sodexo.pl
  - Aplikacja Sodexo Dla Ciebie – aplikacja mobilna Sodexo Dla Ciebie dostępna w sklepach Google Play i App Store umożliwiająca dostęp do danych dotyczących kart oraz zatwierdzanie Operacji na

Odległość

- b) Infolinia - telefoniczna obsługa dostępna pod numerem +48 22 535 11 11, w tym samoobsługowe serwisy automatyczne dostępne 24h na dobę, 365 dni w roku;
- c) obsługa pisemna – korespondencja na adres Sodexo lub w formie elektronicznej pod adresem info.svc.pl@sodexo.com;

CVC2 – trzycyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty służący do autoryzacji Płatności na Odległość;

Karta – przedpłacona Karta Podarunkowa Sodexo lub przedpłacona zbliżeniowa Karta Podarunkowa Sodexo typu Mastercard wydana przez Bank, której posiadaczem jest Sodexo;

Klient – osoba prawna, osoba fizyczna lub inna jednostka organizacyjna, która zawarła z Sodexo Umowę o udostępnienie Kart;

Komunikat PUSH – powiadomienie wysłane na urządzenie mobilne w trakcie realizacji Operacji na Odległość, informujące o konieczności potwierdzenia tej operacji na urządzeniu mobilnym

Mastercard – międzynarodowy system obsługi Operacji dokonywanych przy użyciu kart płatniczych ze znakiem akceptacji Mastercard;

Mastercard ID check/3D Secure – usługa polegająca na potwierdzeniu Operacji na Odległość za pomocą Autoryzacji Mobilnej. Usługa ta jest bezpłatna, a jej celem jest zwiększenie bezpieczeństwa transakcji realizowanych przez Użytkownika w Internecie.

Mobilny Portfel – mobilny portfel Google Pay wymieniony w Warunkach, który umożliwia dokonywanie Operacji na Odległość i Zbliżeniowych z użyciem Karty;

Strona 1 z 10

NIK – Numer Identyfikacyjny Karty, poufny numer przekazywany Użytkownikowi wraz z Kartą, służący do identyfikacji Użytkownika i Karty w Centrum Obsługi Klienta;

Operacja – transakcja lub inna operacja dokonywana przy użyciu Karty w punkcie oznaczonym znakiem akceptacji

Mastercard. Operacja pomniejsza Środki Dostępne. Możliwe rodzaje Operacji:

- a) Operacja Gotówkowa – wypłata gotówki w bankomatach,
- b) Operacja Bezgotówkowa/Płatność – zapłata za towary i usługi,
- c) Operacja na Odległość/Płatność na Odległość – Płatność z wykorzystaniem danych Karty, bez fizycznego okazywania Karty np.: w Internecie,
- d) Operacja Zbliżeniowa – Płatność lub Operacja Gotówkowa wykonywana poprzez zbliżenie Karty lub Urządzenia Mobilnego do czytnika bezstykowego;

PIN – przypisany do danej Karty, znany tylko Użytkownikowi Karty, czterocyfrowy, poufny numer, który służy do autoryzacji Operacji;

POS – elektroniczny terminal, oprogramowanie lub inne rozwiązanie technologiczne umożliwiające Użytkownikowi dokonywanie Operacji z użyciem Karty lub numeru Karty, w tym POS wyposażony w czytnik zbliżeniowy, pozwalający na dokonywanie Operacji poprzez zbliżenie Karty do czytnika bezstykowego; Sodexo – Sodexo Benefits and Rewards Services Polska Sp. z o.o.; ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa;

Środki Dostępne – kwota dostępna do wykorzystania za pomocą Karty, udostępniona przez Sodexo na zlecenie i w wyniku Zasilenia wykonanego przez Klienta;

Umowa – Umowa pomiędzy Sodexo a Klientem o udostępnienie Klientowi Kart przez Sodexo;

Użytkownik – osoba fizyczna, która została upoważniona przez Klienta do korzystania z Karty oraz wykonywania innych czynności określonych w niniejszym Regulaminie w ramach upoważnienia udzielonego Klientowi przez Sodexo;

Warunki - Warunki generowania i korzystania z usług płatności mobilnych Google Pay udostępnianych dla kart Sodexo;

Karta Mobilna - Karta dodana do aplikacji Google Pay umożliwiająca wykonywanie Operacji za pośrednictwem Urządzenia Mobilnego

Urządzenie Mobilne – smartfon lub inne urządzenie mobilne z modułem NFC, z zainstalowanym Mobilnym Portfelem z dodaną Kartą Mobilną;

Zablokowanie Karty – czasowe, odwracalne unieważnienie Karty w systemie Banku;

Zasilenie – przekazanie przez Klienta na Kartę środków umożliwiających dokonywanie Operacji przez Użytkownika Karty;

Zastrzeżenie – trwale unieważnienie Karty w systemie Banku;

### § 3.

- 1) Karta służy do dokonywania Operacji których dostępność jest uzależniona od zlecenia Klienta.
- 2) Jeśli daną Kartą nie można wykonywać Operacji Gotówkowych lub/i Płatności na Odległość, obowiązek powiadomienia o tym Użytkownika spoczywa na Kliencie.
- 3) Niezależnie od powyższego możliwość wykonywania Płatności na Odległość jest dostępna tylko dla Kart zarejestrowanych w Serwisie Sodexo. Wykonanie Płatności na Odległość wymaga Autoryzacji Mobilnej
- 4) Kartą można dokonywać Operacji Zbliżeniowych, o ile Karta jest oznakowana symbolem płatności zbliżeniowych lub z wykorzystaniem Urządzenia Mobilnego.
- 5) Akceptacja Operacji odbywa się poprzez: podanie PIN, podanie CVC2, Autoryzację Mobilną lub zbliżenie Karty lub Urządzenia Mobilnego do czytnika bezstykowego z zastrzeżeniem ust. 3 i 4 powyżej.

### § 4.

Użytkownikiem Karty może być tylko osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.

Poprzez fakt udostępnienia Karty Użytkownikowi, Klient udziela Użytkownikowi upoważnienia do korzystania z Karty w imieniu i na rzecz Sodexo, obejmującego działanie w imieniu Klienta w zakresie składania reklamacji, Zastrzeżenia Karty i obsługi wynikających z niniejszego Regulaminu, w tym korzystania z Urządzenia Mobilnego zgodnie z § 9 ust. 4.

## II. Wydawanie Karty

### § 5.

- 1) Podstawą udostępnienia możliwości korzystania z Karty jest zawarcie przez Sodexo Umowy z Klientem, w tym przyjęcie zamówienia od Klienta. Klient zobowiązany jest udostępnić Kartę Użytkownikom. Po udostępnieniu Karty przez Klienta, Użytkownik staje się osobą upoważnioną do korzystania z Karty.
- 2) Klient udostępnia niniejszy Regulamin lub informację o dostępności Regulaminu w Serwisie Sodexo, każdemu

Użytkownikowi wraz z Kartą, a także zobowiązuje Użytkownika do korzystania z Karty wyłącznie zgodnie z Regulaminem.

- 3) Użytkownik jest zobowiązany do zapoznania się z postanowieniami Regulaminu. Korzystanie z Karty jest równoznaczne z akceptacją i zobowiązaniem się Klienta i Użytkownika do przestrzegania Regulaminu.
- 4) Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za związanie Użytkownika postanowieniami Regulaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 5) Użytkownik zobowiązuje się do nieudostępniania Karty osobom trzecim ani innym Użytkownikom.
- 6) Używanie Karty przez osoby nieuprawnione stanowi naruszenie Regulaminu oraz Umowy.
- 7) Przekazanie środków na kartę może zostać zrealizowane tylko w formie Zasilenia dokonanego przez Klienta. Wszelkie przelewy skierowane bezpośrednio na kartę, wykonane w innej formie niż Zasilenie będą odrzucone, a kwota przelewu zostanie zwrócona na rachunek, z którego został on wykonany.

#### § 6.

- 1) Właścicielem Karty jest Bank. Posiadaczem Karty jest Sodexo i przysługują mu wszelkie prawa związane z wydaniem Karty przez Bank na jego rzecz.
- 2) Sodexo świadczy Klientowi usługę udostępnienia Karty obejmującą dysponowanie Kartą do wysokości Dostępnych Środków i w okresie ważności Karty.
- 3) Ani Klient ani Użytkownik nie stają się posiadaczami Karty poprzez fakt używania Karty.

#### § 7.

Klient, a po udostępnieniu Karty Użytkownik jest upoważniony do dysponowania środkami na Karcie do wysokości Dostępnych Środków, zgodnie z odrębnym pisemnym porozumieniem/zleceniem/zamówieniem lub Umową.

#### § 8.

- 1) Aktywacja Karty następuje wyłącznie na podstawie zlecenia przesłanego do Banku przez Sodexo.
- 2) W tym celu Klient lub Użytkownik powinien złożyć Sodexo zlecenie aktywacji Karty zgodnie z Umową z Klientem/odrębnym pisemnym porozumieniem/zleceniem lub zamówieniem, w tym złożonym za pośrednictwem Infolinii lub/i Serwisu Sodexo – o ile taka usługa zostanie udostępniona Użytkownikowi.

### III. Użytkowanie Karty

#### § 9.

- 1) Kartą może posługiwać się wyłącznie osoba, która jest jej Użytkownikiem. Użytkownik powinien zarejestrować swoją Kartę w Serwisie Sodexo.
- 2) Karta powinna być użytkowana w sposób i w celach zgodnych z niniejszym Regulaminem, z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w przypadku Operacji dokonywanych za granicą Polski, również zgodnych z przepisami prawa danego kraju.
- 3) Bank oraz Sodexo nie ponoszą odpowiedzialności za posługiwanie się Kartą niezgodnie z niniejszym Regulaminem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 4) Dla wybranych Kart możliwe jest utworzenie Karty mobilnej służącej do wykonywania Operacji Kartą z wykorzystaniem Urządzenia Mobilnego i dodanie jej do Mobilnego Portfela. a) Karta mobilna jest ściśle powiązana z Kartą plastikową.  
b) Wygenerowanie Karty mobilnej może zostać zrealizowane wyłącznie po uprzednim zarejestrowaniu danych Karty w Serwisie Sodexo.  
c) Zasady korzystania z Karty mobilnej są określone w Warunkach.  
d) Korzystanie z Urządzenia Mobilnego i usługi płatności mobilnych jest równoznaczne z akceptacją i przestrzeganiem Warunków.
- 5) Płatność Kartą jest możliwa we wszystkich punktach handlowo-usługowych oznakowanych logo Mastercard i wyposażonych w terminal POS oraz innych punktach wskazanych przez Sodexo lub inne urządzenie służące do obsługi transakcji w ramach systemu Mastercard. W przypadku Karty o ograniczonej sieci akceptacji, będzie ona honorowana tylko w punktach handlowo - usługowych:  
a) o określonym kodzie branżowym MCC (ang. Merchant Category Code) przyznanym przez agenta rozliczeniowego



- lub/i dostawcę terminala POS, lub
- b) znajdujących się w określonych lokalizacjach.
  - c) Sodexo i Wydawca zastrzegają sobie możliwość wyłączenia z Sieci Akceptacji Karty punktu handlowousługowego o określonym kodzie branżowym MCC i odrzucania Operacji w tym punkcie.
  - 6) Informacja o sieci akceptacji Karty dostępna jest Serwisach Sodexo.
  - 7) Kartą można dokonywać Operacji, w tym Operacji Zbliżeniowych do wysokości ustalonych limitów, zgodnie z § 11 ust. 4 i 5, z zastrzeżeniem, że:
    - a) dla Operacji, których wartość nie przekracza kwoty ustalonej przez Mastercard dla Operacji Zbliżeniowych autoryzacja Operacji odbywa się poprzez zbliżenie Karty lub Urządzenia Mobilnego do czytnika bezstykowego,
    - b) dla Operacji powyżej kwoty ustalonej przez Mastercard dla Operacji Zbliżeniowych autoryzacja odbywa się poprzez podanie PIN,
    - c) niezależnie od powyższego, może być konieczne wprowadzenie PIN dla Operacji Zbliżeniowej o niższej wartości.
  - 8) W celu aktywacji funkcjonalności zbliżeniowej Karty, przed dokonaniem pierwszej Operacji Zbliżeniowej wymagane jest dokonanie Operacji stykowej tj. włożenie Karty do czytnika danych w POS lub bankomacie i potwierdzenie PIN.
  - 9) W przypadku Operacji, których skutek jest taki sam jak Operacji Gotówkowych (np. przekazania/przelewu środków z Karty do wirtualnego portfela, na rachunek bankowy lub na inna kartę płatniczą w tym Operacji powiązanych z kryptowalutami a także dokonanych w punktach związanych z działalnością hazardową) Sodexo i Bank zastrzega sobie możliwość odrzucania takich Operacji lub naliczania prowizji i opłat jak za Operację Gotówkową.
  - 10) Klient, a po udostępnieniu Karty, Użytkownik, może uzyskać informacje o Środkach Dostępnych w Serwisie Sodexo, na Infolinii lub w bankomacie posiadającym taką funkcjonalność.

#### § 10.

- 1) Karta może zostać Zastrzeżona bądź Zablokowana:
  - a) na wniosek Sodexo, po uzgodnieniu z Klientem,
  - b) przez Użytkownika – w przypadku kradzieży lub utraty Karty,
  - c) przez Bank lub/i Sodexo - w przypadku stwierdzenia lub podejrzenia nieuprawnionego użycia Karty, stwierdzenia lub podejrzenia posługiwania się Kartą niezgodnie z Regulaminem/Umową lub przepisami prawa, w szczególności z ustawą z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2019.1115 z późn. zm.) lub uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem Karty.
- 2) Po Zastrzeżeniu bądź Zablokowaniu Karty, Bank zastrzega sobie prawo do jednostronnego zaprzestania świadczenia usług zgodnie z niniejszym Regulaminem, związanych z zastrzeżoną bądź zablokowaną Kartą, ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 11.

- 1) Operacje przy użyciu Karty rozliczane są w złotych polskich (PLN).
- 2) Operacje dokonywane przy użyciu Karty w walucie innej niż PLN są przeliczane na PLN według kursu Mastercard. Z tytułu przewalutowania Środki Dostępne są pomniejszone o opłatę za przewalutowanie.
- 3) Powyższe nie dotyczy przewalutowania wykonywanego przez agenta rozliczeniowego lub dostawcę POS lub bankomatu - w takiej sytuacji przewalutowanie odbywa się według zasad i kursu oferowanego przez ten podmiot.
- 4) Klient lub Użytkownik zobowiązuje się pokryć kwoty wynikające z ewentualnego przekroczenia Środków Dostępnych na skutek różnic w kursach walutowych.
- 5) Dla Kart ustalono są następujące maksymalne limity Operacji:
  - a) maksymalny dzienny limit Operacji Gotówkowych dokonanych przy użyciu Karty wynosi 6 000 zł/dzień i 50 000/miesiąc.
  - b) maksymalny dzienny limit Płatności, w tym Płatności na Odległość, dokonanych przy użyciu Karty wynosi 5 000 zł/dzień i 50 000/miesiąc.
- 6) Podane powyżej limity mogą być obniżone na zlecenie Klienta oraz w uzasadnionych przypadkach przez Sodexo lub Bank. Obowiązek poinformowania Użytkownika Karty o limitach obowiązujących dla Karty spoczywa na Kliencie, Klienta informuje Sodexo.
- 7) Sodexo i Bank zastrzega sobie prawo do ustawienia limitów w wysokości niższej niż określona w ust.4 powiadamiając o tym Klienta w trybie określonym w ust.5.
- 8) Wartość limitów obowiązujących dla danej Karty Użytkownik może sprawdzić w Serwisach Sodexo.

#### § 12.

- 1) Karta jest ważna do ostatniego dnia miesiąca podanego na Karcie lub do czasu jej Zastrzeżenia przez Bank, Sodexo lub samego Użytkownika, zależnie od tego, które z tych zdarzeń wystąpiło wcześniej.
- 2) Użytkownik jest zobowiązany do wykorzystania całości Środków Dostępnych w okresie ważności Karty.
- 3) Po upływie okresu ważności, Bank ani Sodexo nie dokonują na rzecz Klienta lub Użytkownika przeksięgowania na inną Kartę, przelewu ani wypłaty w jakiegokolwiek formie, kwot wynikających z niewykorzystanych środków.
- 4) W przypadku Zastrzeżenia Karty możliwe jest udostępnienie nowej Karty i przeksięgowanie Środków Dostępnych na inną Kartę zgodnie z §18 i §15 ust. 8 o ile zastrzeżenie i przeksięgowanie środków zostanie zlecone przed upływem ważności zastrzeżonej Karty.

#### IV. Utrata karty, reklamacje i zasady odpowiedzialności

#### § 13.

- 1) Klient, a po udostępnieniu Karty, Użytkownik zobowiązany jest przechowywać Kartę w sposób właściwy, w szczególności zabezpieczając ją przed kradzieżą, utratą lub uszkodzeniem oraz do utrzymania w tajemnicy numeru NIK oraz PIN.
- 2) Z zastrzeżeniem §14 Klient, a po udostępnieniu Karty, Użytkownik zobowiązany jest również do:
  - a) nieudostępniania Karty, numeru Karty, CVC2, NIK ani PIN,
  - b) nieprzechowywania Karty razem z NIK i PIN,
  - c) przechowywania Karty, ochrony numeru Karty CVC2 i NIK oraz PIN z zachowaniem należytej staranności.

#### § 14.

Ze względów bezpieczeństwa, numer Karty i CVC2 nie może być udostępniany osobom trzecim w celach innych niż:

- a) dokonywanie Operacji przez Użytkownika,
- b) zgłoszenie utraty Karty,
- c) złożenie reklamacji do Sodexo.

#### § 15.

- 1) W przypadku utraty Karty w okresie jej ważności, Klient, a po udostępnieniu Karty, Użytkownik powinien niezwłocznie zastrzec Kartę:
  - a) dzwoniąc pod numer Infolinii lub
  - b) w Serwisie Sodexo.
- 2) Aby Zastrzec Kartę należy posiadać jej pełny numer oraz NIK lub uprzednio zarejestrować Kartę w Serwisie Sodexo.
- 3) Bank, Klient, a po udostępnieniu Karty, Użytkownik ponoszą odpowiedzialność za Operacje dokonane za pomocą Karty do momentu jej skutecznego Zastrzeżenia w Banku w trybie określonym w ustępie 1 powyżej tzn. otrzymania potwierdzenia Zastrzeżenia Karty zgodnie z przepisami prawa.
- 4) Bank ponosi odpowiedzialność za nieuprawnione Operacje od momentu skutecznego zgłoszenia Zastrzeżenia Karty z zastrzeżeniem ust. 5 i 6 poniżej.
- 5) Odpowiedzialność Banku nie dotyczy Operacji:
  - a) do których doszło z winy Klienta lub Użytkownika Karty, w szczególności, jeżeli nie dopełnił on obowiązków określonych w § 8–14 niniejszego Regulaminu,
  - b) w odniesieniu do Płatności na Odległość, do których doszło po wcześniejszym uwierzytelnieniu zgodnie z § 3 ust.3,
  - c) wykonanych przez Użytkownika.
- 6) Warunkiem przejścia odpowiedzialności za nieuprawnione Operacje są:
  - a) niezwłoczne Zastrzeżenie Karty,
  - b) złożenie przez Użytkownika pisemnego oświadczenia wskazującego nieuprawnione Operacje w terminie 14 dni po zaksięgowaniu Operacji.
- 7) Po zgłoszeniu Zastrzeżenia Karty zgodnie z ust. 1 powyżej Użytkownik może zamówić usługę wymiany zastrzeżonej Karty w Serwisie Sodexo.
  - a) Usługa jest dostępna w okresie ważności Zastrzeżonej Karty.
  - b) Usługa wymiany polega na wydaniu nowej Karty i jej dostarczeniu na wskazany adres oraz na przeniesieniu środków z Karty Zastrzeżonej na nową.
  - c) Nowa Karta jest wydawana z takim samym terminem ważności co podlegająca wymianie Zastrzeżona Karta.

- d) Usługa jest realizowana w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty złożenia zlecenia, które powinno być złożone z odpowiednim wyprzedzeniem, z uwzględnieniem terminu ważności karty i terminu na realizację zlecenia.
- e) Ze względów bezpieczeństwa nowowydana Karta ma inny numer niż pierwotna (zastrzeżona) Karta.
- f) Za usługę pobierana jest opłata zgodnie z cennikiem dostępnym w Serwisach Sodexo.

#### § 16.

- 1) Wszelkie spory lub roszczenia wynikające z użytkowania Karty, Klient lub Użytkownik powinien kierować bezpośrednio do Sodexo.
- 2) Reklamacje Operacji Klient lub Użytkownik powinien zgłaszać do Centrum Obsługi Klienta.
- 3) Użytkownik zobowiązany jest współpracować z Sodexo i Bankiem w zakresie wyjaśniania reklamacji, w tym może zostać poproszony o zgłoszenie zawiadomienia do odpowiednich organów.
- 4) W czasie trwania procesu reklamacyjnego kwota wynikająca ze spornej Operacji nie będzie dostępna.
- 5) Po rozpatrzeniu reklamacji i uzyskaniu pewności, że Użytkownik nie autoryzował Operacji Sodexo zwróci na Kartę kwotę Operacji wraz z wynikającymi z niej opłatami.
- 6) Rozmowy z Infolinią lub/i z Bankiem, będą archiwizowane przy użyciu nośnika informacji, który Sodexo/Bank uzna za właściwy do dokonania archiwizacji.

#### § 17.

Karta zastrzeżona nie może być ponownie używana.

#### § 18.

Klient może zgłosić do Sodexo zlecenie udostępnienia nowej Karty w miejsce utraconej lub zniszczonej, z zastrzeżeniem, że w chwili złożenia zlecenia nie upłynął termin ważności wymienianej Karty. Udostępnienie nowej Karty wymaga pisemnego zlecenia Klienta i możliwe jest po Zastrzeżeniu/Zablokowaniu obecnej Karty i polega na wykonaniu czynności opisanych w §15 ust.7 punkty a) do e).

#### § 19.

- 1) Bank i Sodexo nie ponoszą odpowiedzialności za:
  - a) skutki wywołane niezawinionym przez Bank i Sodexo brakiem możliwości realizacji Operacji przy użyciu Karty;
  - b) skutki wywołane brakiem możliwości realizacji Operacji przy użyciu Karty spowodowane awarią sieci komputerowych lub sieci telekomunikacyjnych;
  - c) skutki wynikające ze skorzystania przez Użytkownika z usług dodatkowych oferowanych przez agentów rozliczeniowych, np. przewalutowania w Terminalu POS lub bankomacie;
  - d) skutki wynikające z opóźnień w dostarczeniu Karty przez firmę kurierską lub innego operatora świadczącego taką usługę;
  - e) niehonorowanie Karty przez innych uczestników sieci akceptacji Mastercard, w tym za niepoprawne przypisanie kodu branżowego do danego punktu handlowo-usługowego przez agenta rozliczeniowego.
- 2) W razie stwierdzenia wadliwości Karty odpowiedzialność Sodexo jest ograniczona do wymiany Karty.

### V. Opłaty związane z użytkowaniem Karty

#### § 20.

- 1) Zastrzega się możliwość pobrania poniższych opłat:
  - a) opłaty za sprawdzenie w bankomacie Środków Dostępnych Karty,
  - b) opłaty za Operację Gotówkową,
  - c) opłaty za zmianę PIN dokonaną przez Użytkownika we wskazanych bankomatach,
  - d) opłaty za usługę wymiany Karty,
  - e) opłaty za udostępnienie nowej Karty zgodnie z Umową z Klientem.
  - f) opłaty za przewalutowanie
- 2) Wartości opłat wskazanych w ust. 1) a) – d) i f) powyżej prezentowane są w Serwisach Sodexo.
- 3) Opłaty, o których mowa w niniejszym paragrafie, pomniejszają Środki Dostępne na Karcie.

## VI. Postanowienia końcowe

### § 21.

Sodexo i Bank są uprawnione do posiadania i przetwarzania danych Użytkownika, które będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych. O ile nie wynika to z innych przepisów prawa i uprawnień organu zgłaszającego żądanie udostępnienia, dane te nie będą przekazywane bez zgody Użytkownika podmiotom innym niż Bank, Sodexo i jego dostawcy, świadczący usługi w zakresie niezbędnym do wykonania postanowień Umowy.

### § 22.

- 1) Zmiana Regulaminu dla swojej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia Klienta o treści dokonanych zmian w terminie 14 dni przed ich wejściem w życie. Obowiązek poinformowania Użytkownika o planowanych zmianach zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa spoczywa na Kliencie.
- 2) Powiadomienie uważa się za skuteczne z chwilą jego doręczenia w formie papierowej lub dokumentowej, w tym w formie mailowej lub innej formie elektronicznej Klientowi, który dalej przekaże zmiany w Regulaminie Użytkownikowi.
- 3) Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu okaże się nieważne, pozostałe postanowienia zachowują swoją moc, chyba że z okoliczności wynika, iż bez postanowień dotkniętych nieważnością Regulamin nie zostałby wydany.
- 4) Regulamin jest dostępny w Serwisie Sodexo.

### § 23.

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 2) W przypadku jakichkolwiek różnic lub sprzeczności pomiędzy różnymi wersjami językowymi Regulaminu, moc nadrzędną posiada polska wersja językowa.

Warunki generowania i korzystania z usług płatności mobilnych Google Pay udostępnianych dla kart Sodexo

Dziękujemy za przystąpienie do usług płatności mobilnych udostępnianych dla kart Sodexo dostarczanych przez Alior Bank

1. Wszelkie określenia pisane wielką literą, a niezdefiniowane odrębnie w niniejszych Warunkach mają znaczenie nadane im w odpowiednim Regulaminie Kart Sodexo,
2. Przed rozpoczęciem procesu generowania Karty Mobilnej prosimy o zapoznanie się z poniższymi Warunkami. Korzystanie z usługi jest jednoznaczne z akceptacją Warunków.
3. Warunki umożliwiające korzystanie z Karty Mobilnej:
  - a) posiadanie aktywnej i ważnej Karty Sodexo,
  - b) zarejestrowanie Karty w Serwisie Sodexo przez jej Użytkownika,
  - c) zarejestrowanie aktywnego numeru telefonu komórkowego Użytkownika, numer ten jest wykorzystywany w procesie generowania i potwierdzania zamówienia Karty Mobilnej,
  - d) posiadanie aplikacji Google Pay,
  - e) spełnienie wymagań zgodnych z zapisami regulaminów Aplikacji umożliwiających Operacje z wykorzystaniem urządzeń mobilnych udostępnianych przez usługodawców zewnętrznych,
  - f) posiadanie Urządzenia Mobilnego które spełnia wymagania dotyczące oprogramowania oraz obsługi komunikacji NFC potrzebnego do obsługi aplikacji,
  - g) możliwość odebrania kodu weryfikacyjnego wysłanego w postaci SMS na numer telefonu komórkowego Użytkownika, który został zarejestrowany w Serwisie Sodexo.
4. Karta Mobilna jest powiązana z plastikową Kartą („Karta Podstawowa”) udostępnioną Klientowi przez Sodexo. Generowania Karty Mobilnej można dokonać wyłącznie w sytuacji, gdy Karta Podstawowa jest aktywna. W przypadku zablokowania, zastrzeżenia bądź zamknięcia Karty Podstawowej dokonywanie transakcji za pomocą Karty Mobilnej nie będzie możliwe.
5. Karta Mobilna jest tworzona w trakcie procesu Digitalizacji Karty Podstawowej. Dla jednej Karty może zostać wygenerowany wyłącznie jeden unikalny numer Karty Mobilnej przypadający na jedno Urządzenie

Mobilne. W przypadku wymiany Karty lub Urządzenia Mobilnego należy ponownie przeprowadzić Digitalizację.

6. Karta Mobilna może być dostępna na różnych urządzeniach, na których jej Użytkownik korzysta z Mobilnego Portfela – z zastrzeżeniem, że dana Karta Mobilna jest przypisana do konkretnego Urządzenia Mobilnego, na którym dokonano Digitalizacji Karty Podstawowej.
7. Użytkownik może w każdej chwili usunąć Kartę Mobilną ze swojego Urządzenia Mobilnego. Ponowna Digitalizacja będzie wymagała wygenerowania nowej Karty Mobilnej z nowym numerem. Usunięcie Karty Mobilnej nie wpływa w żaden sposób na powiązaną z nią Kartę Podstawową.
8. Za pośrednictwem Karty Mobilnej możliwe jest dokonywanie Operacji w tym Płatności na Odległość oraz Operacji Gotówkowych w tym zbliżeniowych do kwot zgodnych z ustalonymi limitami dla powiązanej z nią Karty Podstawowej, z zastrzeżeniem, że:
  - a) dla Operacji, których wartość nie przekracza kwoty ustalonej dla Operacji Zbliżeń autoryzacja Operacji odbywa się poprzez zbliżenie do Terminala POS, Urządzenia Mobilnego z włączoną anteną NFC, na którym zainstalowana jest Karta Mobilna,
  - b) dla Operacji powyżej kwoty ustalonej dla Operacji zbliżeniowych, wymagane będzie dodatkowo odblokowanie Urządzenia Mobilnego poprzez autentykację biometryczną (np. odcisk palca, skan tęczówki) lub po podaniu PIN-u lub wzoru odblokowania zależnie od ustalonego dla danego Urządzenia Mobilnego sposobu zabezpieczeń,
  - c) niezależnie od powyższego, może być konieczne wprowadzenie kodu PIN lub odblokowania urządzenia zgodnie z punktem b) powyżej dla Operacji o niższej wartości.
  - d) dla Operacji Gotówkowych autoryzacja odbywa się poprzez zbliżenie do czytnika zbliżeniowego zainstalowanego w bankomacie, wybudzonego Urządzenia Mobilnego z włączoną anteną NFC, na którym zainstalowana jest Karta Mobilna oraz wprowadzenie kodu PIN.
9. Możliwość wykonania Płatności na Odległość lub Operacji Gotówkowej z wykorzystaniem Karty Mobilnej i Urządzenia Mobilnego jest uzależniona od możliwości technicznych obsługi Google Pay w danym punkcie handlowo – usługowym, bankomacie, stronie internetowej lub aplikacji płatniczej oraz od tego, czy Karta Podstawowa ma włączoną możliwość wykonywania tych Operacji.
10. Kod PIN do Karty Podstawowej obowiązuje dla wszystkich Kart Mobilnych wygenerowanych do tej Karty Podstawowej.
11. Użytkownik ponosi odpowiedzialności za Operacje wykonane przy pomocy Karty Mobilnej przez osobę trzecią, której zostało udostępnione Urządzenie Mobilne z zainstalowanym Portfelem Mobilnym i Kartą Mobilną.
12. Sodexo nie pobiera opłat z tytułu wygenerowania czy dodania Karty Mobilnej do Portfela Mobilnego. Wszelkie opłaty za korzystanie z danej Karty Mobilnej są analogiczne z opłatami obowiązującymi przy transakcjach ich plastikowymi odpowiednikami.
13. W przypadku pytań dotyczących obsługi Karty Mobilnej należy kontaktować się z Centrum Obsługi Klienta Sodexo:
  - a) Infolinia – +48 22 535 11 11,
  - b) E-mail – info.svc.pl@sodexo.com,
  - c) Informacje są również dostępne w Serwisie Sodexo.
14. W przypadku jakichkolwiek różnic lub sprzeczności pomiędzy różnymi wersjami językowymi niniejszych Warunków, moc nadrzędną posiada polska wersja językowa.